

# AVIS DE RECRUTEMENT

Office Burundais des Recettes

## Poste: Administrateur Système

**Service :** Infrastructure Informatique

**Direction:** Technologies de l'Information

**Département :** Commissariat des Services Généraux

**Lieu de Travail :** Burundi

**Nombre de Postes à Pourvoir :** 2



### Tâches/Responsabilités

Sous la direction du Chef de Service Infrastructure Informatique, l'Administrateur Système est chargé de principales tâches suivantes :

- Installer, administrer, maintenir, mettre à niveau et mettre à jour régulièrement tous les systèmes d'exploitation, principalement de type serveur (ESXi, Unix, Linux, Windows Server) de l'OBR, sur toutes les plateformes matérielles (HP, DELL, etc) de ce dernier;
- Etre responsable de tous les serveurs matériels et logiciels de l'OBR, et de leur bon fonctionnement ;
- Entretenir, installer et assurer périodiquement la maintenance de tous les serveurs matériels (Hosts, SANs, etc) ;
- Créer, gérer et assurer la maintenance du (des) domaine(s) Windows de l'OBR;
- S'assurer de la sécurité des serveurs de l'OBR;
- Installer, administrer et mettre à jour régulièrement des antivirus, principalement sur des serveurs, etc;
- Assurer des sauvegardes régulières et la restauration du système;
- Installer, administrer, maintenir et mettre à jour le système de messagerie électronique de l'OBR ;
- S'assurer régulièrement que l'infrastructure informatique (les serveurs) supporte adéquatement le bon fonctionnement des logiciels applicatifs et des bases de données;
- Rédiger des rapports journaliers, hebdomadaires et mensuels synthétiques faisant état de la qualité et de la performance du système informatique, des défaillances observées, des remèdes appropriés et des perspectives pour améliorer le système informatique;
- Concevoir et exécuter chaque fois que de besoin, un plan de mise à niveau et de mise à jour de tous les systèmes d'exploitation ;
- Mettre en place et exécuter chaque année un plan d'entretien de tous les serveurs matériels ;
- Conserver soigneusement les licences de tous les systèmes d'exploitation et tout autre logiciel orienté serveur de l'OBR ;
- Exécuter toute autre tâche commandée par les supérieurs hiérarchiques ;

### Qualifications

- Être titulaire d'un diplôme BAC+4 ou plus en informatique de gestion, en Informatique, ou en Technologies de l'Information avec une expérience d'au moins 1 année dans l'administration système ;
- ou un diplôme de BAC+3 en informatique de gestion, en Informatique, ou en Technologies de l'Information avec une expérience d'au moins 3 ans dans l'administration système ;
- Ne pas avoir dépassé l'âge de 35 ans au moment du dépôt des candidatures ;

*"Je suis fier de contribuer à la construction du Burundi"*

- Avoir une attestation de service dans l'un des domaines (Windows Server, UNIX/Linux et VMware), justifiant l'expérience du candidat, serait un atout;
- Avoir une attestation de formation professionnelle (ou certification) sur Windows Server (Windows 2008 Server ou Windows 2012 Server) délivrée par un Centre de formation agréé Microsoft serait un atout;
- Avoir une attestation de formation professionnelle (ou certification) sur VMware vSphere délivrée par un Centre de formation agréé VMware serait un atout;
- Avoir une attestation de formation professionnelle (ou certification) sur RHEL délivré par un Centre de formation agréé RedHat serait un atout;

#### Compétences

- Être assidu au travail ;
- Être capable de gérer l'administration et la maintenance des serveurs Windows;
- Être capable de gérer l'administration et la maintenance des serveurs UNIX/Linux ;
- Être capable de gérer l'administration et la maintenance des serveurs VMWare ESXi ;
- Être capable de gérer l'administration et la maintenance des serveurs SAN ;
- Etre capable de travailler en environnement haute disponibilité 24h/24, 7/7j, et d'agir en urgence partout où il se trouve ;
- Etre capable de prévenir des désastres ;
- Avoir des connaissances approfondies sur les systèmes UNIX/Linux ;
- Avoir des connaissances approfondies sur la programmation Shell Linux ;
- Avoir des connaissances approfondies sur l'administration VMware ;
- Etre doté d'une curiosité scientifique sur des nouveautés dans le domaine d'administration système ;

#### Pour Postuler

- Remettre une application d'emploi de l'OBR composée d'une lettre de motivation, d'un curriculum vitae selon le format d'OBR à télécharger sur le site web de l'OBR ([www.obr.bi](http://www.obr.bi)) et une copie de votre diplôme certifié conforme à l'original ou l'équivalence du diplôme s'il a été obtenu à l'extérieur du pays ;
- Remettre tous les documents dans une enveloppe sous pli fermé à la réception du siège de l'OBR, situé à l'Immeuble Virago. Veuillez inscrire sur l'enveloppe le **nom du poste** et le numéro **OBR-16-06**.

#### Autres Renseignements

- Seuls les candidats présélectionnés seront contactés pour participer à l'examen et/ou l'interview. Les documents soumis ne seront pas remis aux candidats qui ne seront pas retenus.

**Secteur de Recherche: OUVERT AU PUBLIC**

**Date de Clôture : 26/02/2016 à 16H00**

**Accès à l'égalité en emploi**

Visiter : [www.obr.bi](http://www.obr.bi)

Date de publication: 12/02/2016